



# GUÍA DIDACTICA DEL CURSO *GESTIÓN WEB Y MARKETING ONLINE*

## 1.- Bienvenida

Estimad@ alumno@:

Antes del comienzo de su curso quiero darle la bienvenida como alumno del este curso y agradecerle que haya depositado su confianza en nuestra organización.

Para nosotros cada alumno es único y nuestro compromiso es esforzarnos cada día para que la formación que realiza sea de su agrado y contribuya a su reciclaje personal y profesional.

Para finalizar, le invito a que lea con detenimiento esta guía didáctica, ya que en ella se recogen todos los aspectos relativos al normal desarrollo del curso que va a realizar, así como los diferentes servicios que tiene a su disposición como alumno. Además, se le ofrecen pautas y consejos básicos para realizar con éxito su curso de formación.

No dude en ponerse en contacto con nosotros si desea plantearnos cualquier cuestión sobre el contenido del mismo. Nuestro teléfono de atención al alumno 980 983 193 disponible de lunes a viernes de 10:00 a 14:00 horas.

Sin más, sólo me resta desearle que el curso sea de su agrado, cumpla sus expectativas y le sea de gran ayuda en el ejercicio de su actividad profesional.

## 2.- Material y documentación del curso

El material didáctico que se va a utilizar durante el desarrollo del curso son los contenidos formativos digitales almacenados en este campus virtual y están divididos en tres módulos.

En el primer módulo se adquieren comportamientos técnicos sobre la creación y gestión de un sitio web administrable sobre una plataforma WordPress.

En el segundo se forma al alumno para que pueda ser analítico, aprenda nuevos conocimientos técnicos para optimizar su sitio y genere vínculos desde otros lugares de Internet con el fin de mejorar su posicionamiento orgánico en buscadores.

Para finalizar, en el tercer módulo, se pretende que el estudiante conozca cómo mejorar su reputación en entornos sociales y en modelos web 2.0, realizando una estrategia de creación de marketing de atracción.



### **3.- Datos generales de la acción formativa**

#### **3.1.- Denominación**

Curso de Gestión Web y Marketing Online

#### **3.2.- Duración**

51 horas a realizar durante un mes

#### **3.3.- Objetivos**

La finalidad del curso es poder convertirse en una persona con autonomía para poder digitalizar un negocio tradicional o crear uno nuevo.

#### **3.4.- Metodología**

Se puede realizar el curso desde cualquier lugar, organizando el tiempo a medida y sin horarios fijos.

El manual didáctico contiene el desarrollo de los temas que integran el curso y cuenta con los contenidos adecuados a los objetivos pedagógicos concretos y a los grados o niveles de conocimiento que se pretenden adquirir.

La información, actualizada y con contenidos adaptados a los últimos avances que existen en el mercado, se encuentra secuenciada de forma lógica y ordenada de manera que le permita ampliar sus conocimientos fácilmente.

El modelo de impartición de cursos a distancia requiere de un sistema de seguimiento en el que podrá mantener un contacto continuado con el tuto/a del curso, beneficiándose de un sistema de tutorías y comunicación personalizado.

Debe recordar que la evaluación del curso la realizará el Tutor a partir de los resultados de las pruebas de autoevaluación y del examen presencial.

#### **3.5.- Url del campus virtual**

<http://campus.xenonfactory.es>



#### **4.- Seguimiento del curso. Servicio de tutorías**

Durante la duración prevista del curso dispondrá de un tutor para dar respuesta a sus dudas o planteamientos. El calendario previsto para las tutorías de la parte de formación a distancia, así como la forma de contacto con el tutor, se especifica a continuación:

Las tutorías se establecen de lunes a viernes de 10:00 a 14:00.

La forma de contactar podrá ser por teléfono al 980 983 193 y al email [formacion@xenonfactory.es](mailto:formacion@xenonfactory.es)

#### **5.- Evaluación**

La valoración final será el resultado de la superación las pruebas de autoevaluación. Al final de cada capítulo y/o módulo proporcionado, el alumno encontrará unos cuestionarios de autoevaluación.

#### **6.- Certificaciones y diplomas**

Al finalizar el curso, una vez superadas las pruebas evaluativas, el alumno recibirá un diploma acreditativo de la superación y asistencia al mismo.

### **ANEXO I. Temario**

#### **1.- Gestionar una página web administrable**

1.1.- Introducción

1.2.- Inicio de sesión

1.3.- Escritorio

1.3.1.- Opciones del Menú del Escritorio

1.3.2.- Barra de herramientas

1.4.- Entradas versus páginas

1.4.1.- Entradas

1.4.2.- Páginas



- 1.5.- Agregar contenido al sitio
  - 1.5.1.- Agregar una página nueva
  - 1.5.2.- Agregar una entrada nueva
  - 1.5.3.- Agregar contenido con el editor visual
  - 1.5.4.- Cambiar al editor de texto
  - 1.5.5.- Cambiar el formato de las entradas
  - 1.5.6.- Comprobar revisiones pasadas
  
- 1.6.- Agregar imágenes y otros archivos
  - 1.6.1.- Insertar una imagen
  - 1.6.2.- Editar o borrar una imagen
  - 1.6.3.- Configurar una imagen destacada
  - 1.6.4.- Insertar una galería de imágenes
  - 1.6.5.- Editar o borrar una galería de imágenes
  - 1.6.6.- Insertar una lista de reproducción de audio
  - 1.6.7.- Insertar vídeo, audio u otro tipo de archivo
  - 1.6.8.- Incrustar un vídeo, imagen u otro contenido
  
- 1.7.- Agregar enlaces HTML
  - 1.7.1.- Insertar un enlace HTML
  - 1.7.2.- Editar un enlace HTML
  - 1.7.3.- Eliminar un enlace HTML
  
- 1.8.- Editar contenido existente
  
- 1.9.- Eliminar contenido
  
- 1.10.- Edición en pantalla completa
  
- 1.11.- Guardar y publicar contenido
  
- 1.12.- Categorías
  - 1.12.1.- Agregar categorías dentro de las entradas
  
- 1.13.- Etiquetas
  - 1.13.1.- Agregar etiquetas dentro de las entradas



#### 1.14.- Biblioteca multimedia

- 1.14.1.- Ver un archivo en la Biblioteca multimedia
- 1.14.2.- Agregar un archivo a la Biblioteca multimedia
- 1.14.3.- Editar las propiedades del archivo
- 1.14.4.- Eliminar un archivo de la Biblioteca multimedia

#### 1.15.- Comentarios

- 1.15.1.- Responder a un comentario
- 1.15.2.- Editar un comentario
- 1.15.3.- Rechazar y aprobar comentarios
- 1.15.4.- Marcar comentarios como spam y papelera

#### 1.16.- Apariencia

- 1.16.1.- Seleccionar un tema
- 1.16.2.- Personalizar su sitio
- 1.16.3.- Widgets
- 1.16.4.- Actualizar el menú
- 1.16.5.- Cabecera
- 1.16.6.- Fondo
- 1.16.7.- Editor

#### 1.17.- Plugins

- 1.17.1.- Agregar un nuevo plugin

#### 1.18.- Usuarios

- 1.18.1.- Agregar un usuario nuevo
- 1.18.2.- Eliminar un usuario
- 1.18.3.- Editar perfil

#### 1.19.- Herramientas

- 1.19.1.- Herramientas disponibles
- 1.19.2.- Importar
- 1.19.3.- Exportar

#### 1.20.- Ajustes

- 1.20.1.- Generales
- 1.20.2.- Escritura



- 1.20.4.- Lectura
- 1.20.5.- Comentarios
- 1.20.6.- Medios
- 1.20.7.- Enlaces permanentes

1.21.- Mantener su sitio actualizado

1.22.- ¿Dónde ir de aquí en más?

## **2.- Posicionamiento Orgánico en buscadores - SEO**

- 2.1.- Primeros conceptos
- 2.2.- Posicionamiento en buscadores
- 2.3.- Google y sus herramientas de trabajo
- 2.4.- Análisis de una página web
- 2.5.- La importancia de los dominios
- 2.6.- Herramientas gratuitas para seo

## **3.- Marketing en las Redes Sociales - Community Management**

- 3.1.- Consideraciones generales
  - 3.1.1.- Definición de redes sociales
  - 3.1.2.- Concepto de marketing-mix
  - 3.1.3.- Integración de las redes sociales
  - 3.1.4.- Tipos de redes sociales
  - 3.1.5.- Bases del marketing en las redes sociales
- 3.2.- Organización del trabajo en redes sociales
  - 3.2.1.- Introducción
  - 3.2.2.- Escuchar
  - 3.2.3.- Planificar la estrategia
  - 3.2.4.- Crear compromiso
  - 3.2.5.- Medir y evaluar
  - 3.2.6.- Definir una rutina

### 3.3.- Medición de la estrategia en redes sociales

3.3.1.- Introducción

3.3.2.- Definir el objetivo

3.3.3.- Monitorización

3.3.4.- Plan de contingencia

3.3.5.- Herramientas para el análisis del social media

### 3.4.- Uso de las principales redes sociales

3.4.1.- Facebook

3.4.2.- Twitter

3.4.3.- Video marketing en Youtube

3.4.4.- Estrategias en Youtube para generar tráfico en su página web

3.4.5.- LinkedIn

### 3.5.- Valoración de los contactos en las redes sociales

3.5.1.- Cuanto vale cada fan de la página de Facebook

3.5.2.- Cuanto vale cada seguidor de Twitter

### 3.6.- La necesidad de crear un blog

3.6.1.- Introducción

3.6.2.- Selección de la plataforma de blog

3.6.3.- Plugins recomendados para usar con Wordpress

3.6.4.- Explotación del blog corporativo

3.6.5.- Trucos para potenciar la visibilidad del blog

### 3.7.- Éxito y errores en social media

3.7.1.- Introducción

3.7.2.- Estrategia de Blogging

3.7.3.- Presencia en Facebook

3.7.4.- Presencia en Twitter

3.7.5.- Presencia en Youtube

3.7.6.- Resumen caso de éxito

3.7.7.- Errores de gestión de la reputación en redes sociales

### 3.8.- Otras aplicaciones de marketing en social media



3.8.1.- Marketing mobile

3.8.2.- Que es el marketing viral

3.8.3.- Como funciona el marketing viral

3.8.4.- Elementos de una estrategia del marketing viral

3.8.5.- Técnicas de marketing viral

3.8.6.- Elementos que componen una campaña de marketing viral

3.8.7.- Ingredientes que potencian un mensaje de marketing viral

3.8.8.- Como construir un mensaje viral eficaz

3.9.- Community manager

3.9.1.- Definiciones

3.9.2.- Perfil y funciones especificas del community manager

3.9.3.- Las 7 ces del community manager